

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD BAIA MARE
1.2 Facultatea	LITERE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE SOCIO-UMANE, TEOLOGIE, ARTE
1.4 Domeniul de studii	ASISTENȚĂ SOCIALĂ
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	ASISTENȚĂ SOCIALĂ
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SUPERVIZAREA ÎN ASISTENȚA SOCIALĂ			Codul disciplinei	ASS 41.00
2.2 Titularul de curs	Conf. univ. dr. Adriana CĂLĂUZ (Adriana.CALAUZ@ssuta.utcluj.ro)				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect / practică	Conf. univ. dr. Adriana CĂLĂUZ (Adriana.CALAUZ@ssuta.utcluj.ro)				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	2	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-	3.3 Practică	-
3.4 Număr de ore pe semestru	56	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	28	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-	3.3 Practică	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru studiu individual și evaluare:												
(a) Evaluare												11
(b) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe												11
(c) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren												22
(d) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri												20
(e) Tutoriat												5
(f) Alte activități												10
3.8 Total ore studiu individual și evaluare (suma (3.7(a))...3.7(f))								69				
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)								125				
3.10 Numărul de credite								5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu sunt
4.2 de competențe	• Nu sunt

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Suportul de curs este oferit studenților în format electronic, prin e-mail, dar și pe platforma KnowledgeBase. Studenții au obligația de a menține pe întreg parcursul cursului o ținută verbală, atitudinală și vestimentară
--------------------------------	---

	decentă și de a se implica prin întrebări și comentarii.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Studentii au obligatia să interacționeze pe tot parcursul seminarului, să pună întrebări, să formuleze probleme și teme de studiu.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	CP14. deține competențe informatice CP18. evaluează impactul social al acțiunilor asupra utilizatorilor de servicii CP22. implică utilizatorii de servicii și îngrijitorii în planificarea îngrijirii CP23. aplică abordarea holistică în domeniul serviciilor sociale CP33. Revizuieste planurile serviciilor sociale CP38. aplică luarea deciziilor în domeniul asistenței sociale CP40. cooperează la nivel interprofesional CP41. demonstrează leadership în cazurile de asistență socială CP42. gestionează probleme de etică referitoare la serviciile sociale CP43. aplică tehnici organizaționale CP44. dezvoltă identitatea profesională în domeniul asistenței sociale
Competențe transversale	CT2. arată empatie CT3. demonstrează angajament CT4. abordează provocările în mod pozitiv CT6. asigură orientarea către client CT8. respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale CT10. lucrează eficient

7. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Abilități	Responsabilitate și autonomie
C2.Studentul/Absolventul identifică metodele și tehnicile specifice diagnozei sistemului de asistență socială. C6.Studentul/Absolventul analizează rezultatele și efectele proiectelor și programelor de asistență socială. C7.Studentul/Absolventul formulează, descrie și analizează impactul social al acțiunilor asupra utilizatorilor de servicii sociale. C10.Studentul/Absolventul evaluează politicile, programele și serviciile specifice asistenței sociale. C12.Studentul/Absolventul identifică elementele structurale ale sistemului de asistență socială. C14.Studentul/Absolventul identifică metodologia și procedurile pentru elaborarea politicilor și programelor sociale pentru grupurile vulnerabile.	A4.Studentul/Absolventul aplică standarde de calitate în serviciile sociale. A6. Studentul/Absolventul aplică valorile și principiile deontologiei profesionale în procesul de intervenție. A8.Studentul/Absolventul comunică profesional cu colegii și utilizatorii de servicii. A9.Studentul/Absolventul implementează mecanismele adecvate de răspuns la situații problematice. A10.Studentul/Absolventul implementează politicile și programele sociale prin dezvoltarea și aplicarea procedurilor specifice. A13.Studentul/Absolventul utilizează criteriile științifice pentru evaluarea și diagnoza sistemului de asistență socială.	R1. Studentul/Absolventul dezvoltă programe și politici sociale pentru persoanele și grupurile vulnerabile. R2.Studentul/Absolventul dezvoltă proiecte de intervenție prin accesarea resurselor comunitare. R4. Studentul/Absolventul elaborează documentație conform cerințelor legale. R5. Studentul/Absolventul elaborează planuri de intervenție specifice pentru asistarea persoanelor și grupurilor aflate în dificultate. R6. Studentul/Absolventul elaborează strategii și scenarii alternative de interpretare a realităților sociale. R7.Studentul/Absolventul gestionează problemele de etică și facilitează accesul la servicii sociale. R9.Studentul/Absolventul promovează schimbări în relațiile dintre indivizi, familii și comunități.

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea de către studenți a rolului supervizării în domeniul asistenței sociale. Cunoșterea obiectivelor și funcțiilor supervizării. Însușirea tipurilor și modelelor consacrate de supervizare. Aprofundarea rolurilor și competențelor specifice supervizorilor. Cunoașterea unor instrumente specifice de supervizare și a unor tehnici eficiente de comunicare.
8.2 Obiectivele specifice	Dezvoltarea competențelor de supervizor: abilități de formare, evaluare, autocunoaștere, reflecție, monitorizare, coordonare, monitorizare, de comunicare eficientă. Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de supervizați și față de clienți. Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice. Participarea la propria dezvoltare personală și profesională. Însușirea de către studenți a cadrului teoretic privind supervizarea în asistență socială. Utilizarea adecvată a metodelor de supervizare. Înțelegerea și interpretarea corectă a unor situații care necesită supervizare.

9. Conținuturi

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Definiția supervizării. Dezvoltarea supervizării.	2		

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
2. Reglementarea supervizării în prezent în SUA și statele UE. Aspecte ale supervizării în România.	2	Expunerea, explicația problematizarea	
3. Considerații de ordin etic privind supervizarea.	2		
4. Tipuri de Supervizare: Supervizarea individuală. Supervizarea de grup. E-supervizarea. Supervizarea supervizorilor.	2		
5. Modele de supervizare. Modele de orientare psihoterapeutică. Modele developmentale. Modele de rol social. Modele eclectice și integrative. Supervizarea centrată pe problemă. Modelul de supervizare apreciativă.	2		
6. Funcția formativă a supervizării. Rolul de formator al supervizorului. Rolul de evaluator al supervizorului. Analiza performanțelor profesionale. Evaluarea performanțelor profesionale individuale. Evaluarea nevoilor de formare. Analiza propriilor nevoi de formare. Cum se poate facilita un mediu de învățare eficient în propria organizație. Formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului.	2		
7. Aspecte ale învățării la adulți. Particularitățile psihologice de învățare ale adulților. Cerințele adulților. Conținutul procesului de învățare a adulților. Condiții pentru învățarea adulților. Organizarea educației adulților.	2		
8. Funcția de suport a supervizării. Rolul de suport al supervizorului. Limitele atitudinii suportive. Funcția administrativă a supervizării. Rolul de manager al supervizorului. Studiu privind analiza performanțelor profesionale ale asistenților sociali.	2		
9. Caracteristici generale ale supervizării echipei. Definiția unei echipe Dezvoltarea echipei” versus Construirea echipei” . Etapele de dezvoltare ale echipei. Analiza eficienței echipei. Factorii care contribuie la dezvoltarea echipei și eficiența acesteia.	2		
10. Organizarea ședințelor de lucru. Rolul supervizorului de echipă. Supervizarea echipei și cultura organizațională Modele de comunicare în cadrul echipelor Strategii de negociere în procesul de supervizare	2		
11. Supervizarea în managementul de caz. Instrumente de analiză a eficienței echipei. Studiu comparativ privind modalitățile de realizare a supervizării în serviciile de asistență socială.	2		
12. Standarde de supervizare în domeniul asistenței sociale. Obiectivele supervizării. Principiile supervizării. Valori ale supervizării. Competențele supervizorilor.	2		
13. Aspecte particulare ale muncii supervizorilor. Autoritatea. Riscul. Violența. Discriminări de gen . Cum trebuie să supervizăm. Sabotarea supervizării.	2		

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
14. Cerințe pentru îndeplinirea funcțiilor supervizării. Cerințe pentru funcția administrativă. Cerințe pentru funcția educațională. Cerințe pentru funcția de suport. Calificări pentru supervizori. Program. Răspundere. Model practic de supervizare. Documente necesare pentru sesiunile de supervizare.	2		
Total ore:	28		
Bibliografie: Alderson, J. & Jarvis, S., 1999, <i>Introduction to Supervision for Child Welfare Service</i> , Chapel Hill, NC: University of North Carolina at Chapel Hill School of Social Work. Alwon, F. J., 2000, <i>Effective Supervisory Practice: A Confidence Building Curriculum for Supervisors and Managers</i> , Washington, DC: CWLA Casework: The Journal of Contemporary Social Work, February 1980. Banyai, E., 2007, <i>Curente in supervizarea din Ungaria</i> , in <i>Supervizarea, aspecte practice și tendințe actuale</i> , Editura Polirom. Calauz, A.F. 2012, <i>Optimizarea supervizării în asistență socială</i> , Editura Risoprint, Cluj-Napoca. Cojocaru, St., 2005, <i>Metode apreciative in asistența socială</i> , Editura Polirom. Cooke, L. & McMahon, J., 1999, <i>Elemente de bază pentru pregătirea supervizorilor din sistemul de protecție a copilului în România</i> . David, D., 2007, <i>Psihologie clinică și psihoterapie</i> , Editura Polirom. Hawkins, P., Shohet, R. 1993, <i>A review of the Addictive Organization by Schaef and Fasse</i> , Management Education and Development. Haynes, R., Corey, G., Moulton, P. 2003, <i>Clinical Supervision in the helping profession: A practical Guide</i> Thomson Brooks/Cole, Wadsworth, OH. Holloway, E.L., 1994, <i>Overseeing the overseer: Contextualizing training in supervision</i> Journal of Counseling and Development: JCD , Vol.72, pg. 526. Kadushin, A., 1992, <i>Supervision in Social Work</i> , Columbia University Press. Kessel, V., Haan, D., 1993, <i>The Intended Way of Learning in Supervisions Seen as a Model</i> , Haworth Press, New York.			

9.2 Seminar / laborator / proiect / practică	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Modelul integrat al supervizării clinice	2	jocul de rol, problematizarea, punerea în practică a rolurilor, observația, discuții de caz	
2. Funcția formativă a supervizării/Evaluarea nevoilor de formare	2		
3. Funcția de suport a supervizării	2		
4. Funcția administrativă a supervizării	2		
5. Organizarea ședințelor de supervizare	2		
6. Strategii de comunicare în procesul de supervizare	2		
7. Documente necesare în sesiunile de supervizare	2		
8. Exerciții practice de supervizare	2		
9. Cum supervizam eficient	2		
10. Modele practice de supervizare	2		
11. Supervizarea echipei, supervizarea de grup	2		
12. Modele de evaluare a supervizării	2		
13. Instrumente de evaluare, condiții de lucru în supervizare	2		
14. Standarde de supervizare	2		
Total ore:	28		
Bibliografie: Calauz, A.F., 2012, <i>Optimizarea supervizării în asistență socială</i> , Editura Risoprint, Cluj Napoca.			

9.2 Seminar / laborator / proiect / practică	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Muntean, A., 2007, <i>Supervizarea, aspect practice și tendințe actuale</i> , Editura Polirom. Mutean, A., 2007, <i>Practici în asistența socială</i> , Editura Polirom. O'Donoghue, K., 1998, <i>Supervising Social Workers: A Practical Handbook</i> , Massey University, School of Social Policy and Social Work. Rich, P., 1993, <i>The Form, Function and Content of Clinical Supervision: An Integrated Model</i> , The Clinical Supervisor, Hawarth Press Inc., New York, vol.11 Wheeler, S., King, D., 2000, <i>Do counselling supervisors want or need to have their supervision supervised?</i> British Journal of Guidance & Counselling; May, pg. 279. Williams, 1995, <i>Visual and active supervision: roles, focus, techniques</i> , M. Norton, New York.			

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica cursului permite însușirea cunoștințelor necesare ocupațiilor posibile de pe piața muncii în domeniul Asistenței Sociale, conform COR.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metoda de evaluare și forma de evaluare: continuă/sumativă	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Verificarea cunoștințelor și abilităților dobândite	Examen scris	60%
11.5 Seminar / Laborator / Proiect / Practică	Participare activă, Prezentă. Portofoliu cu tema de seminar aleasă.	Verificarea portofoliului cu cerințele și prezența	40%
11.6 Standard minim de performanță: Prezentă la seminarii în proporție de 70%. Cunoștințe dobândite în proporție de 50%.			

	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
Data completării: 20 iulie 2026	Curs	Conf. univ. dr. Adriana CĂLĂUZ	
	Aplicații	Conf. univ. dr. Adriana CĂLĂUZ	

Avizul Directorului departamentului care coordonează disciplina, doar dacă acesta diferă de departamentul organizator al programului de studii

Director Departament
grad didactic, titlu Prenume NUME

Data avizării în Consiliul Departamentului SSUTA
22 iulie 2026

Director Departament SSUTA,
Conf.dr.ing. Adrian Vasile CHIRA

Data aprobării în Consiliul Facultății de Litere
24 iulie 2026

Decan,
Conf.dr. Anamaria FĂLĂUȘ

