

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD BAIA MARE
1.2 Facultatea	LITERE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE SOCIO-UMANE, TEOLOGIE, ARTE
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚELE COMUNICĂRII
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	JURNALISM
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MULTIMEDIA			Codul disciplinei	JUR 35.00
2.2 Titularul de curs	Lector univ. dr. Ana-Daniela Farcaș (ana.farcas@ssuta.utcluj.ro)				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect / practică	Lector univ. dr. Ana-Daniela Farcaș				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DD
	Opționalitate				DO

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	1	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-	3.3 Practică	
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	14	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-	3.3 Practică	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru studiu individual și evaluare:												
(a) Evaluare												2
(b) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe												20
(c) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren												10
(d) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri												24
(e) Tutoriat												1
(f) Alte activități												1
3.8 Total ore studiu individual și evaluare (suma (3.7(a))...3.7(f))								58				
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)								100				
3.10 Numărul de credite								4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu sunt
4.2 de competențe	• Nu sunt

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu tehnică de calcul, proiector, ecran, sistem de sunet, internet, aplicații multimedia.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sală dotată cu proiector, ecran, sistem de sunet, internet. Aplicații multimedia.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Consultă sursele de informare • Utilizează tehnici de scriere specific • Se adaptează în funcție de tipul de mass media • Execute editare video • Editează imagini • Selectează fotografii.
Competențe transversale	• dă dovadă de curiozitate • gândește analitic • se adresează unui public • este atent la detalii.

7. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Abilități	Responsabilitate și autonomie
------------	-----------	-------------------------------

Studentul/Absolventul: C.3.1. distinge între diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile C.3.2. indică norme gramaticale care reglementează formularea de enunțuri, expresii și ortografierea cuvintelor. C.3.3. identifică tehnici de redactare sau structurarea a conținutului (narrative, descriptive, expositive, argumentative sau persuasive) și principii de retorică sau compunere a mesajelor ce vizează îmbunătățirea capacității scriitorilor și vorbitorilor de a informa, convinge sau motiva publicul; C.3.4. distinge caracteristicile și funcționarea programelor software pentru sarcini de birou, cum ar fi prelucrarea textului, foi de calcul, prezentări, e-mail și baze de date, sisteme de gestiune de conținut, programe destinate editării, structurării conținutului destinat publicării sau difuzării.	Studentul/Absolventul: A.3.1. aplică practici de producție potrivite pentru diferite tipuri de conținuturi și moduri de expresie (text, fotografie, audio, video) și tipuri de canale media: presa tipărită, televiziunea, radioul, cinematografia, presa online, platformele digitale, aplicațiile mobile; A.3.2. aplică norme de ortografie și gramatică care reglementează formularea de enunțuri sau expresii și ortografierea cuvintelor, asigurând coerența și claritatea în textele redactate sau editate în contexte profesionale; A.3.3. aplică principii de retorică sau compunere a mesajelor ce vizează îmbunătățirea capacității scriitorilor și vorbitorilor de a informa, convinge sau motiva publicul; A.3.4. utilizează aplicații software pentru compunerea, editarea, formatarea și oricărui tip de material scris sau compunerea și editarea de materiale audiovizuale	Studentul/Absolventul: R.3.1. produce un conținut sau produs media în vederea difuzării/publicării pe unul sau mai multe canale sau platforme, utilizând media (text, fotografie, audio, video) separat sau în conjuncție în contextul realizării unui proiect profesional; R.3.2. redactează și editează texte originale de natură creativ-jurnalistice, promoționale, publicitare, de promovare instituțională, funcționale, tehnice sau academice.
---	---	--

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor principale ale editării de conținuturi multimedia folosind aplicații de calculator specifice.
8.2 Obiectivele specifice	Explicarea și interpretarea particularităților tehnicilor multimedia și impactul acestora în jurnalismul contemporan.

9. Conținuturi

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Comunicarea mediatică digitală	4	Prelegere, problematizare, discuții, expuneri	
2. Conținuturi multimedia. Elemente de bază: textul, imaginea, sunetul, video, animația	4		
3. Procesarea digitală a conținuturilor multimedia	4		

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
4. Compresia imaginilor digitale	4		
5. Multimedia authoring	4		
6. Aplicații multimedia	4		
7. Procesarea limbajului natural	4		
Total ore:	28		
Bibliografie: 1. Bull, Andy, Multimedia Journalism: A Practical Guide, Routledge, 2010. 2. Coman, Mihai, Manual de jurnalism, Ed. Polirom, Iași, 2009. 3. Lazăr, Mirela, Noua televiziune și jurnalismul de spectacol, Ed. Polirom, Iași, 2008. 4. Mallender, Ariane, Cum să scrii pentru multimedia. Tehnici de scriere interactivă. Rezumatul. Derularea. Scenariul, Ed. Polirom, Iași, 2008. 5. Pavlik, John, Journalism and New Media, Columbia University Press, 2001. 6. Gitner, Seth. Multimedia Storytelling for Digital Communicators in a Multiplatform World, ed. a II-a, Taylor & Francis, 2022.			

9.2 Seminar / laborator / proiect / practică	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Prelucrarea digitală a sunetului	2	• Dezbateri, polemică, studii de caz, aplicații practice, redactare de texte.	
2. Prelucrarea digitală a imaginii	2		
3. Prelucrarea digitală a datelor video	2		
4. Limbaje pentru multimedia authoring	2		
5. Video-conferințe	2		
6. Programe pentru recunoașterea vorbirii naturale	2		
7. Crearea clipurilor publicitare	2		
Total ore:	14		
Bibliografie: Vezi bibliografia cursului			

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este compatibil cu conținutul cursurilor predate la nivel similar în universități din țară și Uniunea Europeană, precum și cu cerințele comunității profesionale.

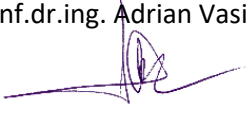
11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare (și forma evaluare: continuă/sumativă)	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Însușirea cunoștințelor esențiale specifice disciplinei și operarea cu acestea	Examen scris	70%

11.5 Seminar / Laborator /Proiect / Practică	Activitate pe parcurs, participare activă. Prezența obligatorie.	Studiu de caz, pregătire și susținere de referate/prezentări, aplicații, evidența	30%
11.6 Standard minim de performanță - Pentru nota 5: prezența la seminare și realizarea a 50% din proiectele de parcurs; asimilarea a 50% din curs. - Pentru nota 10: prezență la seminare, intervenții la seminare, realizarea tuturor proiectelor și activităților de parcurs, asimilarea cursului.			

	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
Data completării: 20 iulie 2026	Curs	Lector univ. dr. Ana-Daniela Farcaș	
	Seminar	Lector univ. dr. Ana-Daniela Farcaș	

Avizul Directorului departamentului care coordonează disciplina, doar dacă acesta diferă de departamentul organizator al programului de studii	Director Departament grad didactic, titlu Prenume NUME
--	---

Data avizării în Consiliul Departamentului SSUTA 22 iulie 2026	Director Departament SSUTA, Conf.dr.ing. Adrian Vasile CHIRA 
Data aprobării în Consiliul Facultății de Litere 24 iulie 2026	Decan, Conf.dr. Anamaria FĂLĂUȘ 